

RAG



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag.: 1/4

ALBO PRETORIO SETTORE RISORSE UMANE

Determinazione R.G. N° 1676 del 22-12-2016

OGGETTO	AFFIDAMENTO ALLA DITTA CORPORATE EXPRESS S.R.L. PER FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA – IMPEGNO DI SPESA.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento:	
Istruttore del Procedimento: Lombardo Bartolomeo	
Ufficio Proponente:	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 05-01-2017

Settore n° 01

Reg. n° 106 del 22-12-2016

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(D.ssa Antonella Spataro)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Nonché Responsabile del procedimento

Premesso:

- **che** le vigenti disposizioni di legge impongono alle Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip s.p.a.;
- **che** il Decreto-Legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, sancisce che i contratti stipulati in violazione dell'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 sono nulli, costituiscono illecito disciplinare, sono causa di responsabilità amministrativa e il danno erariale viene quantificato nella differenza tra il prezzo di detti strumenti di acquisto e quello aggiudicato utilizzando altre forme di appalto;

Considerato che, al fine di assicurare il puntuale e corretto espletamento dei compiti affidati al Settore Risorse Umane, occorre provvedere all'approvvigionamento di materiale di cancelleria;

Vista la convenzione per la fornitura del materiale di cancelleria per le pubbliche amministrazioni stipulata dalla Consip S.p.A. con la ditta Corporate Express s.r.l. P.IVA 13303580156 Via per Gattinara, 17 – 13851 Castelletto Cervo (BI) ai sensi dell'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e dell'art. 58 L. 388/2000;

Preso atto che è stato acquisito il codice CIG n.ZBA1CAC0AD fornito dall'AVCP;

Visti:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- la Deliberazione di C.C. n. 53 del 24.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2016;
- la deliberazione della G.M. n. 191 del 06.12.2016 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000";
- la Determinazione Sindacale n. 12 del 31/05/16 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

Per quanto sopra esposto



DETERMINA

1. **Di affidare** alla ditta Corporate Express s.r.l. P.IVA 13303580156 Via per Gattinara, 17 – 13851 Castelletto Cervo (BI)- in applicazione della convenzione in premessa meglio descritta, la fornitura di materiale di cancelleria per un importo complessivo di € 1.192,12 - IVA compresa.
2. **Di impegnare** in favore della ditta Corporate Express s.r.l. P.IVA 13303580156 Via per Gattinara, 17 – 13851 Castelletto Cervo (BI) la complessiva somma di € 1.192,09 IVA compresa, quale somma occorrente per far fronte al costo del materiale di cancelleria come segue:
 - per € 192,09 al cap. 1489 del bilancio 2016;
 - per € 1.000,00 al cap. 1482 del bilancio 2016;
3. **Di provvedere** con successivi provvedimenti dirigenziali alla conseguente liquidazione delle fatture che saranno prodotte dalla Ditta fornitrice.

Responsabile del Settore Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi



Comune
di
Partinico

provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag.: 4/4

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO n°

Ben. 108272

Impegno n°	3602	Cap	1489	Codice	121.3	Bilancio	2016	importo	€ 192.09
Impegno n°	3603	Cap	1482	Codice	"	Bilancio	11	importo	€ 1.000.00
Impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		importo	€
Impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		importo	€
Impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		importo	€
Impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		importo	€
Impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		importo	€
Impegno n°		Cap		Codice		Bilancio		importo	€

Partinico Li, _____

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria

Partinico, li _____

II RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(Dr. Antonino Sciacchitano)

Dettagli della comunicazione

CIG	ZBA1CAC0AD
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 977,12
Oggetto	Affidamento alla ditta Corporate Express s.r.l. per fornitura di materiale di cancelleria e carta formato A4 per fotocopiatori – Impegno di spesa.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

Annulla Comunicazione

Modifica

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936



